

Załącznik

do uchwały Nr LXVII/1255/06

Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17 maja 2006 r. ze zmianami z dnia:

25.05.2010 r.

29.06.2012 r.

13.02.2014 r.

13.10.2015 r.

31.08.2016 r.

16.04.2018 r.

30.08.2019 r.

11.09.2023 r.

STATUT

MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA SOCJOTERAPII NR 2

W ŁODZI

TEKST UJEDNOLICONY

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 2, zwany dalej Ośrodkiem, ma siedzibę w Łodzi przy ul. Spadkowej 11.

§ 2

Organem prowadzącym Ośrodek jest Miasto Łódź.

§ 3

Ośrodek jest publiczną placówką przeznaczoną dla dzieci i młodzieży, które z powodu zaburzeń rozwojowych, trudności w uczeniu się i zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym mogą być zagrożone niedostosowaniem społecznym i wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy oraz specjalistycznej pomocy psychoedukacyjnej, posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej mówiące o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym. Ośrodek jest placówką koedukacyjną dla dzieci od 10. roku życia. Pobyt wychowanka może trwać do czasu ukończenia nauki w szkole wchodzącej w skład Ośrodka, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 24 rok życia.

§ 4

Ośrodek jest jednostką budżetową. Zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 5

1. Celem Ośrodka jest stworzenie wychowankom i uczniom przyjaznego środowiska wychowawczego w trosce o wszechstronny rozwój emocjonalny, społeczny, zdrowotny,

estetyczny i moralny oraz bezpieczeństwo, przyjaźń, partnerstwo, wzajemny szacunek i pomoc.

2. Do zadań Ośrodka należy eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń zachowania oraz przygotowanie wychowanków do życia zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi poprzez stworzenie optymalnych warunków sprzyjających rozwojowi wychowanka. Zadania Ośrodka realizowane są głównie poprzez:

- 1) organizowanie zajęć dydaktycznych, profilaktyczno - wychowawczych, socjoterapeutycznych i o charakterze terapeutycznym, a także rozwijających zainteresowania i umiejętności uczenia się.
- 2) wspomaganie w zakresie nabywania umiejętności życiowych ułatwiających funkcjonowanie społeczne, organizację specjalistycznych działań socjoterapeutycznych umożliwiających zmianę postaw i osiągnięcie trwałych pozytywnych zmian w zachowaniu wychowanków,
- 3) wspieranie rodziców (prawnych opiekunów) w pełnieniu funkcji wychowawczej i edukacyjnej, w tym w rozpoznawaniu, wspomaganiu i rozwijaniu potencjalnych możliwości wychowanków,
- 4) udzielanie pomocy rodzicom (prawnym opiekunom), wychowawcom i nauczycielom w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu rozwoju wychowanków, w szczególności w zakresie unikania zachowań ryzykownych,
- 5) pomoc w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej, z uwzględnieniem możliwości i zainteresowań wychowanków oraz współpraca z ośrodkami pomocy społecznej i innymi instytucjami właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania wychowanków oraz rodzicami/ opiekunami prawnymi,
- 6) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku zachowań wychowanków szczególnie zagrażających ich zdrowiu lub życiu,
- 7) współpracę ze środowiskiem lokalnym.
- 8) udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej

ROZDZIAŁ III ORGANY OŚRODKA

§ 6

1. Organami Ośrodka są:

- 1) dyrektor,

- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) samorząd wychowanków.

§ 7

1. Stanowisko dyrektora powierza i ze stanowiska odwołuje Prezydent Miasta Łodzi.
2. Dyrektor w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 3) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 4) przewodniczy Radzie Pedagogicznej:
 - 5) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
 - 6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Ośrodka,
 - 7) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Ośrodku nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami i w ramach tych kompetencji decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka.
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom Ośrodka, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka,
 - 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
 - 9) odpowiada za właściwą organizację i sprawny przebieg egzaminu w szkole wchodzącej w skład Ośrodka,
 - 10) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów,
 - 11) jest odpowiedzialny za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz za organizację zajęć dodatkowych

§ 8

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Ośrodka, w skład którego wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Ośrodku. Na wniosek Rady Pedagogicznej lub dyrektora w posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą brać również udział z głosem doradczym inne osoby.
2. Rada Pedagogiczna w szczególności:
 - 1) zatwierdza plan pracy Ośrodka,
 - 2) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - 3) ustala program doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 4) opiniuje organizację pracy Ośrodka, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i wychowawczych,
 - 5) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 6) opiniuje projekt planu finansowego Ośrodka,
 - 7) opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć,
 - 8) ustala sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego,
 - 9) opiniuje podręczniki i zajęcia dodatkowe
3. Rada Pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

§ 9

1. Samorząd wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie Ośrodka.
2. Organem samorządu wychowanków jest rada wychowanków, będąca jedynym reprezentantem ogółu wychowanków.
3. Rada wychowanków może przedstawiać dyrektorowi oraz Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Ośrodka, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków takich, jak:
 - 1) prawo do zapoznania się z programami nauczania, ich treścią, celami i stawianymi wymaganiami oraz programem profilaktyczno- wychowawczym Ośrodka, a także z Indywidualnymi Programami Edukacyjno – Terapeutycznymi,
 - 2) prawo do organizacji życia wychowanków w ten sposób, aby zachowana została możliwość rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 3) prawo redagowania i wydawania gazety ośrodka,

- 4) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej przy uwzględnieniu możliwości finansowych i organizacyjnych ośrodka,
 - 5) prawo do wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna samorządu,
 - 6) prawo do uczestniczenia w zebraniach Rady Pedagogicznej w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej
4. Rada wychowanków działa na podstawie regulaminu uchwalonego w porozumieniu z nauczycielem pełniącym funkcję opiekuna rady wychowanków.

§ 9a

W Ośrodku mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i inne organizacje, a w szczególności prowadzące działalność o charakterze wolontariatu i organizacje harcerskie, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej wychowawczej i opiekuńczej Ośrodka.

§ 10

W zakresie współdziałania organów Ośrodka oraz rozwiązywania sporów między nimi obowiązują następujące zasady:

1. Organy Ośrodka dysponują swobodą działania i prawem podejmowania suwerennych decyzji w ramach posiadanych kompetencji
2. Organy Ośrodka zapewniają bieżącą wymianę informacji w zakresie podejmowanych i planowanych działań
3. Dyrektor lub wyznaczony przez niego przedstawiciel Rady Pedagogicznej uczestniczy z głosem doradczym w posiedzeniach rady wychowanków
4. Przedstawiciele Rady Wychowanków mogą za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej uczestniczyć w jej posiedzeniach w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów
5. Ewentualne spory pomiędzy organami Ośrodka powinny być rozstrzygane w drodze porozumień na zasadach wzajemnego poszanowania stron
6. Wykonanie decyzji, uchwał lub wniosków poszczególnych organów Ośrodka może zostać wstrzymane przez dyrektora, w przypadku ich niezgodności z prawem

7. Organ Ośrodka może odwołać się od decyzji dyrektora wstrzymującej wykonanie jego decyzji, uchwały lub wniosku do organu prowadzącego Ośrodek - decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 11

W skład Ośrodka wchodzi

1. Szkoła Podstawowa nr 213
2. usunięto

§ 12

Organizację szkoły wchodzącej w skład Ośrodka określa statut Szkoły Podstawowej nr 213.

§ 13

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii prowadzi działalność przez cały rok szkolny jako placówka, w której przewidziane są ferie szkolne.

§ 14

1. Ośrodek zapewnia wychowankom:

- 1) realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w szkole wchodzącej w skład Ośrodka,
- 2) udział w indywidualnych lub grupowych zajęciach specjalistycznych, socjoterapeutycznych, psychoedukacyjnych, resocjalizacyjnych i profilaktyczno – wychowawczych umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym,
- 3) udział w zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i kulturalno – Oświatowych oraz innych rozwijających zainteresowania i szczególne uzdolnienia

wychowanków

- 4) pomoc w nauce,
 - 5) całodobową opiekę,
 - 6) przygotowanie wychowanków do samodzielnego udziału w życiu społecznym.
 - 7) bezpłatny dostęp do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, określonych w ramowych planach nauczania ustalonych dla szkoły podstawowej, zgodnie z terminami ustalonymi w prawie oświatowym
 - 8) usunięto
2. Ośrodek organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną, która:
- 1) jest udzielana wychowankom, ich rodzicom / prawnym opiekunom oraz nauczycielom i wychowawcom
 - 2) jest dobrowolna i nieodpłatna
 - 3) jest organizowana przez Dyrektora Ośrodka, a jej szczegółowa forma i zakres określona jest w odrębnych przepisach

§ 15

1. Szczegółową organizację działania Ośrodka w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Ośrodka, opracowany przez dyrektora do dnia 30 kwietnia każdego roku.
2. W arkuszu organizacji Ośrodka określa się w szczególności: liczbę pracowników Ośrodka, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący. Arkusz organizacji Ośrodka zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.

§ 16

1. W Ośrodku działa zespół wychowawczy do spraw okresowej oceny sytuacji wychowanków, powoływany przez dyrektora.
2. Do zadań zespołu wychowawczego należy w szczególności:
 - 1) diagnozowanie problemów wychowanka,
 - 2) ustalanie dla wychowanka indywidualnego programu terapeutycznego,
 - 3) analizowanie stosowanych metod pracy z wychowankiem i wybór skutecznych form pomocy,

- 4) okresowe ocenianie efektów pracy z wychowankiem i jego środowiskiem rodzinnym,
 - 5) prognozowanie oczekiwanych efektów działań wychowawczych i terapeutycznych.
3. W skład zespołu wychowawczego wchodzi:
- 1) dyrektor lub upoważniona przez niego osoba - jako przewodniczący zespołu,
 - 2) wychowawca grupy wychowawczej i wychowawca klasy, do których uczęszcza wychowanek odpowiedzialni za realizację indywidualnego programu terapeutycznego wychowanka,
 - 3) pedagog,
 - 4) psycholog,
 - 5) inni specjaliści w zależności od potrzeb.

§ 17

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku jest grupa wychowawcza.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi od 8 do 12.
3. Grupą wychowawczą opiekuje się co najmniej dwóch wychowawców.

§ 18

Opiekę w porze nocnej sprawuje dwóch wychowawców.

ROZDZIAŁ V PRACOWNICY OŚRODKA

§ 19

W Ośrodku zatrudnia się:

1. Nauczycieli, wychowawców
2. Pedagoga
3. Psychologa
4. Specjalistów niebędących pracownikami pedagogicznymi - według potrzeb
5. Pracowników administracji i obsługi.

§ 20

1. W Ośrodku tworzy się stanowisko wicedyrektora, który podlega bezpośrednio dyrektorowi.
2. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 21

Do obowiązków pracowników pedagogicznych należy w szczególności:

- 1) dbanie o życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- 2) zabezpieczenie prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego,
- 3) udzielanie pomocy wychowankom w przewyżnianiu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie ich potrzeb,
- 4) stosowanie indywidualizacji w ocenianiu postępów wychowanka w nauce w sposób bezstronny, obiektywny i sprawiedliwy,
- 5) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z Programu Profilaktyczno- Wychowawczego oraz udział w opracowaniu Indywidualnego Programu Edukacyjno -Terapeutycznego wychowanka, a także realizacja wynikających z niego zadań dydaktycznych i wychowawczych,
- 6) jednakowe traktowanie wszystkich wychowanków,
- 7) doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy,
- 8) dbanie o pomoce naukowe i sprzęt Ośrodka, opieka nad powierzoną pracownią,
- 9) współpraca z domem rodzinnym i środowiskiem wychowanka oraz instytucjami wspomagającymi jego rozwój,
- 10) prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przedmiotu lub koła zainteresowań, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 11) decydowanie o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów edukacyjnych wychowanków,
- 12) wnioskowanie w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla wychowanków
- 13) postępowanie zgodnie z zasadami dotyczącymi procedur zachowania w sytuacjach szczególnych
- 14) prowadzenie lekcji i zajęć wychowawczych zgodnie z planami

§ 22

1. Oddziałem klasowym opiekuje się nauczyciel - wychowawca klasy.
2. Do obowiązków wychowawcy klasy należy sprawowanie opieki wychowawczej nad wychowankami, a w szczególności:
 - 1) poznanie warunków życia wychowanków i ich stanu zdrowotnego,
 - 2) konsultowanie się z rodzicami (prawnymi opiekunami), lekarzem, psychologiem i pedagogiem na temat psychofizycznego rozwoju wychowanków,
 - 3) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole wychowanków oraz z innymi członkami społeczności Ośrodka.
3. Wychowawca klasy w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 2:
 - 1) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale uwzględniając i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu wychowanków, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka,
 - 2) w miarę możliwości planuje i organizuje z wychowankami i ich rodzicami/ prawnymi opiekunami różne formy życia zespołowego integrującego środowisko,
 - 3) informuje rodziców/ prawnych opiekunów o wynikach nauczania podległych mu wychowanków, ich postępach, trudnościach, ewentualnym zagrożeniu niepromowaniem wychowanka,
 - 4) utrzymuje stały kontakt z rodzicami/prawnymi opiekunami wychowanków,
 - 5) współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności wychowanka.
4. Wychowawca klasy ma prawo zwrócić się do dyrektora w każdej sprawie dotyczącej wychowanków w celu uzyskania porady, pomocy, zgody lub interwencji.

§ 23

1. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca.
2. Do obowiązków wychowawcy grupy należy:
 - 1) tworzenie serdecznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczuć i więzi emocjonalnych;
 - 2) utrzymywanie kontaktów z rodzicami/opiekunami prawnymi wychowanków, a także z pedagogiem i psychologiem,
 - 3) wdrażanie wychowanków do przestrzegania zasad higieny osobistej oraz porządku i czystości otoczenia, prac samoobsługowych i porządkowych,

- 4) współdziałanie ze służbą zdrowia w zakresie utrzymania dobrego stanu zdrowia wychowanka oraz opieka w czasie choroby,
- 5) prowadzenie dokumentacji indywidualnej wychowanków oraz dokumentacji grupowej,
- 6) organizowanie zajęć grupowych i indywidualnych wynikających z planu pracy grupy,
- 7) umożliwianie rozwijania indywidualnych zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
- 8) współpraca z instytucjami zajmującymi się statutowo pomocą rodzinie i dziecku,
- 9) reprezentowanie interesów wychowanka w placówce i na zewnątrz,
- 10) współpraca z pracownikami pedagogicznymi oraz z instytucjami pomocy społecznej w procesie usamodzielnienia wychowanków,
- 11) zapewnienie poczucia bezpieczeństwa wychowankom podczas pobytu w Ośrodku.

§ 24

Do obowiązków pedagoga i psychologa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole i placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów,
- 3) udzielanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
- 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

§ 25

uchylony

§ 26

Dyrektor określa szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków dla każdego pracownika Ośrodka.

ROZDZIAŁ VI WYCHOWANKOWIE OŚRODKA

§ 27

Do Ośrodka przyjmuje się małoletnich na wniosek rodzica/opiekuna prawnego na podstawie skierowania wydanego przez Prezydenta Miasta Łodzi

§ 28

1. Wychowanka do Ośrodka przyjmuje Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik.
2. Bezpośrednio po przybyciu wychowanka do Ośrodka dyrektor przeprowadza z nim rozmowę, podczas której zapoznaje wychowanka z jego prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku.
3. Zapoznanie się z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku wychowanek oraz rodzic /opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem.
4. O przyjęciu wychowanka do Ośrodka dyrektor powiadamia właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

§ 29

1. Początkowy okres pobytu wychowanka w Ośrodku (do 30 dni) poświęcony jest na stworzenie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego sporządzonego na podstawie obserwacji, rozmów, badań specjalistycznych, sprawdzeniu poziomu wiedzy szkolnej i określeniu w niej braków, określeniu

predyspozycji zawodowych, rozeznaniu środowiska rodzinnego, określeniu stanu zdrowia. Okres ten kończy opracowaniem we współpracy z wychowankiem Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego.

2. Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji wychowanka, nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku.

§ 30

uchylony

§ 31

1. Pobyt wychowanka w Ośrodku ustaje z powodu:

- 1) usunięto
- 2) usunięto
- 3) skreślenia z listy wychowanków na wniosek opiekuna prawnego lub pełnoletniego wychowanka

§ 32

Dyscyplinarne skreślenie z listy wychowanków następuje w przypadku ciężkiego naruszenia postanowień Statutu lub Regulaminów obowiązujących na terenie Ośrodka. O skreśleniu wychowanka decyduje dyrektor, który może w tej sprawie zaczerpnąć opinii pracowników pedagogicznych, pracujących z danym wychowankiem. Skreślony wychowanek ma prawo kontynuować naukę w szkole funkcjonującej w Ośrodku

§ 33

Przeniesienie wychowanka do młodzieżowego ośrodka wychowawczego może nastąpić na podstawie postanowienia właściwego Wydziału Rodzinnego i Nieletnich SR.

§ 34

uchylony

§ 35

1. W przypadku samowolnego oddalenia się wychowanka od grupy, dyrektor lub osoba upoważniona powiadamia o tym fakcie opiekuna prawnego wychowanka oraz najbliższą jednostkę Policji
2. uchylony

§ 36

uchylony

§ 37

W placówce przestrzegane są prawa zawarte w „Konwencji o Prawach Dziecka”, uwzględnione w „Regulaminie Wychowanka”. Wychowanek ma w szczególności prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia oraz opieki wychowawczej, psychologiczno-pedagogicznej i medycznej,
- 2) informacji o przebiegu procesu terapeutycznego i możliwości wpływania na jego przebieg,
- 3) zapewnienia mu warunków pobytu w Ośrodku gwarantujących bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
- 4) ochrony i poszanowania godności osobistej,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Ośrodka, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
- 6) dyskrecji w sprawach osobistych, stosunkach rodzinnych, przyjaźni i uczucia,
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce i zachowaniu,
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 9) odwiedzin członków rodziny i znajomych zgodnie z regulaminem odwiedzin,
- 10) korzystania ze zorganizowanych form wypoczynku i rekreacji,
- 11) pobierania nauki w szkole poza Ośrodkiem, za zgodą Rady Pedagogicznej,
- 12) kandydowania do rady wychowanków,
- 13) ochrony przed przemocą fizyczną, psychiczną, wyzyskiem i innymi nadużyciami naruszającymi godność osobistą lub stanowiącymi zagrożenie dla zdrowia i życia,

- 14) dostępu do informacji o obowiązujących w Ośrodku prawach,
- 15) dostępu do świadczeń zdrowotnych,
- 16) wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych,
- 17) ochrony więzi rodzinnych,
- 18) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 19) otrzymywania kieszonkowego zgodnie z „Regulaminem kieszonkowego”;
- 20) bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zgodnie z terminami ustalonymi w prawie oświatowym.

§ 38

1. W przypadku naruszenia praw wychowanka ma on prawo złożenia do dyrektora za pośrednictwem wychowawcy, skargi w formie ustnej lub pisemnej.
2. Dyrektor rozpatruje skargę w ciągu 7 dni od dnia jej złożenia.

§ 39

Wychowanek ma w szczególności obowiązki:

- 1) aktywnego uczestnictwa w realizacji Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego,
- 2) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w Ośrodku; w przypadku umyślnego spowodowania zniszczeń wychowanek (rodzic/opiekun prawny) ponosi odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody,
- 3) przestrzegania zasad kultury i zachowywania się zgodnie z powszechnie przyjętymi normami społecznymi w stosunku do kolegów i pracowników Ośrodka,
- 4) respektowania poleceń pracowników Ośrodka,
- 5) dbania o własne życie, zdrowie i higienę,
- 6) terminowego powrotu do Ośrodka z przepustek i urlopów,
- 7) sumiennie realizować obowiązki szkolne,
- 8) przestrzegania zakazów: wnoszenia, posiadania przedmiotów zabronionych Regulaminem Ośrodka,
- 9) przestrzegania ustalonego planu zajęć w szkole, w grupie wychowawczej oraz zajęć dodatkowych,
- 10) utrzymywania poprawnych stosunków koleżeńskich z innymi wychowanekami,

11) noszenia stosownego stroju podczas zajęć wynikających z planu dnia.

§ 40

1. Stosowany w Ośrodku system nagród i kar jest zawarty w „Regulaminie nagród i kar”.

Wychowanek może otrzymać następujące nagrody:

- 1) pochwałę ustną wychowawcy,
- 2) pochwałę ustną wychowawcy wobec grupy wychowawczej,
- 3) pochwałę ustną dyrektora,
- 4) pochwałę dyrektora wobec społeczności Ośrodka, z równoczesnym wpisaniem do dokumentacji wychowanka,
- 5) list pochwalny do rodziców/prawnych opiekunów wychowanka,
- 6) nagrodę rzeczową,
- 7) przepustkę,
- 8) uchylony
- 9) uchylony

2. Nagrody określone w ust. 1 pkt 3-7 przyznaje dyrektor na wniosek wychowawcy.

3. Od przyznanych nagród wychowankowi przysługuje prawo odwołania się do dyrektora Ośrodka

§ 41

1. Wobec wychowanka Ośrodka można zastosować następujące kary:

- 1) upomnienie wychowawcy,
- 2) upomnienie dyrektora,
- 3) naganę,
- 4) naganę z wpisaniem do dokumentacji wychowanka,
- 5) ograniczenie możliwości samodzielnych wyjść poza Ośrodek,
- 6) zakaz korespondencji i kontaktu telefonicznego (nie dotyczy członków najbliższej rodziny), o ile nie będzie to sprzeczne z procesem terapeutycznym,
- 7) zakaz odwiedzin (nie dotyczy członków najbliższej rodziny),
- 8) ograniczenie prawa do korzystania w organizowanych formach wypoczynku i rekreacji.
- 9) dyscyplinarne skreślenie z listy wychowanków z zachowaniem możliwości uczęszczania do szkoły wchodzącej w skład Ośrodka

2. Kary określone w ust. 1 pkt 2-4 i 8 stosuje dyrektor na wniosek wychowawcy lub innego

pracownika pedagogicznego.

3. O zastosowanych karach powiadamia się rodziców/ prawnych opiekunów wychowanka.
4. Wychowanek ma prawo odwołać się od kar wymierzonych w ust. 1 pkt 1-8 osobiście lub za pośrednictwem:
 - 1) rodziców/prawnych opiekunów,
 - 2) rady wychowanków,
 - 3) psychologa lub pedagoga.
5. Odwołanie, o którym mowa w ust. 4 wnosi się do dyrektora w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia o zastosowaniu kary.
6. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego wniesienia

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 42

Ośrodek używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 43

Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 44

Za sporządzenie duplikatu świadectwa szkolnego dla byłego wychowanka ośrodka nie pobiera się opłaty.