

Załącznik

do uchwały Nr LXVII/1255/06

Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17 maja 2006 r. ze zmianami z dnia:

25.05.2010 r.

29.06.2012 r.

13.02.2014 r.

**STATUT**

**MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA SOCJOTERAPII NR 2**

**W ŁODZI**

**TEKST UJEDNOLICONY**

## **ROZDZIAŁ I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### § 1.

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 2, zwany dalej Ośrodkiem, ma siedzibę w Łodzi, przy ul. Spadkowej 11.

#### § 2.

Organem prowadzącym Ośrodek jest Miasto Łódź.

#### § 3.

Ośrodek jest publiczną placówką przeznaczoną dla dzieci i młodzieży, które z powodu zaburzeń rozwojowych, trudności w uczeniu się i zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym mogą być zagrożone niedostosowaniem społecznym lub uzależnieniem i wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy oraz specjalistycznej pomocy psychoedukacyjnej, posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej mówiące o potrzebie kształcenia specjalnego z powodu zaburzeń zachowania i emocji, niedostosowaniu społecznym lub zagrożeniu niedostosowaniem społecznym. Ośrodek jest placówką koedukacyjną dla dzieci w wieku od 11 do 18 lat.

#### § 4.

Ośrodek jest jednostką budżetową. Zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE I ZADANIA OŚRODKA**

#### § 5.

1. Celem Ośrodka jest stworzenie wychowankom i uczniom przyjaznego środowiska wychowawczego w trosce o wszechstronny rozwój emocjonalny, społeczny, zdrowotny, estetyczny i moralny oraz bezpieczeństwo, przyjaźń, partnerstwo, wzajemny szacunek i pomoc.
2. Do zadań Ośrodka należy eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń zachowania oraz przygotowanie wychowanków do życia zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi poprzez stworzenie optymalnych warunków sprzyjających rozwojowi wychowanka. Zadania Ośrodka realizowane są głównie poprzez:
  - 1) organizowanie zajęć dydaktycznych, profilaktyczno - wychowawczych, socjoterapeutycznych i o charakterze terapeutycznym,
  - 2) wspomaganie w zakresie nabywania umiejętności życiowych ułatwiających funkcjonowanie społeczne, organizację specjalistycznych działań socjoterapeutycznych umożliwiających zmianę postaw i osiągnięcie trwałych pozytywnych zmian w zachowaniu wychowanków,
  - 3) wspieranie rodziców (prawnych opiekunów) w pełnieniu funkcji wychowawczej edukacyjnej, w tym w rozpoznawaniu, wspomaganiu i rozwijaniu potencjalnych możliwości

- wychowanków,
- 4) udzielanie pomocy rodzicom (prawnym opiekunom), wychowawcom i nauczycielom w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu rozwoju wychowanków, w szczególności w zakresie unikania zachowań ryzykownych,
  - 5) pomoc w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej, z uwzględnieniem możliwości i zainteresowań wychowanków oraz współpraca z ośrodkami pomocy społecznej i innymi instytucjami właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania wychowanków oraz rodzicami/opiekunami prawnymi,
  - 6) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku zachowań wychowanków szczególnie zagrażających ich zdrowiu lub życiu,
  - 7) współpracę ze środowiskiem lokalnym.
  - 8) udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej

### **ROZDZIAŁ III**

#### **ORGANY OŚRODKA**

##### **§ 6.**

##### **1. Organami Ośrodka są:**

- 1) dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) samorząd wychowanków.

##### **§ 7.**

##### **1. Stanowisko dyrektora powierza i ze stanowiska odwołuje Prezydent Miasta Łodzi.**

##### **2. Dyrektor w szczególności:**

- 1) kieruje działalnością Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 4) przewodniczy Radzie Pedagogicznej:
- 5) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
- 6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Ośrodka,
- 7) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Ośrodku nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami i w ramach tych kompetencji decyduje w sprawach:
  - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka.
  - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom Ośrodka, zgodnie z odrębnymi przepisami.
  - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka,
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 9) odpowiada za właściwą organizację i sprawny przebieg sprawdzianów i egzaminów w

- szkołach wchodzących w skład Ośrodka,  
10) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów,  
11) jest odpowiedzialny za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz za organizację zajęć dodatkowych

#### § 8.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Ośrodka, w skład którego wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Ośrodku. Na wniosek Rady Pedagogicznej lub dyrektora, w posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą brać również udział z głosem doradczym inne osoby.
2. Rada Pedagogiczna w szczególności:
  - 1) zatwierdza plan pracy Ośrodka,
  - 2) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
  - 3) ustala program doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - 4) opiniuje organizację pracy Ośrodka, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i wychowawczych,
  - 5) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
  - 6) opiniuje projekt planu finansowego Ośrodka,
  - 7) opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć,
  - 8) ustala sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego,
  - 9) opiniuje podręczniki i zajęcia dodatkowe
3. Rada Pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

#### § 9.

1. Samorząd wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie Ośrodka.
2. Organem samorządu wychowanków jest rada wychowanków, będąca jedynym reprezentantem ogółu wychowanków.
3. Rada wychowanków może przedstawiać dyrektorowi oraz Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Ośrodka, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków, takich jak:
  - 1) prawo do zapoznania się z programami nauczania, ich treścią, celami i stawianymi wymaganiami oraz programem wychowawczym i programem profilaktycznym Ośrodka, a także z Indywidualnymi Programami Edukacyjno – Terapeutycznymi,
  - 2) prawo do organizacji życia wychowanków w ten sposób, aby zachowana została możliwość rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
  - 3) prawo redagowania i wydawania gazety ośrodka,
  - 4) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej przy uwzględnieniu możliwości finansowych i organizacyjnych ośrodka,
  - 5) prawo do wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna samorządu,
  - 6) prawo do uczestniczenia w zebraniach Rady Pedagogicznej w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej
4. Rada wychowanków działa na podstawie regulaminu uchwalonego w porozumieniu z nauczycielem pełniącym funkcję opiekuna rady wychowanków.

#### § 9a.

W Ośrodku mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i inne organizacje, a w szczególności organizacje harcerskie, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej wychowawczej i opiekuńczej Ośrodka.

#### § 10.

W zakresie współdziałania organów Ośrodka oraz rozwiązywania sporów między nimi obowiązują następujące zasady:

- 1) organy Ośrodka dysponują swobodą działania i prawem podejmowania suwerennych decyzji w ramach posiadanych kompetencji,
- 2) organy Ośrodka zapewniają bieżącą wymianę informacji w zakresie podejmowanych i planowanych działań,
- 3) dyrektor lub wyznaczony przez niego przedstawiciel Rady Pedagogicznej uczestniczy z głosem doradczym w posiedzeniach rady wychowanków:
- 4) przedstawiciele Rady Wychowanków mogą za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej uczestniczyć w jej posiedzeniach w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów,
- 5) ewentualne spory pomiędzy organami Ośrodka powinny być rozstrzygane w drodze porozumień na zasadach wzajemnego poszanowania stron,
- 6) wykonanie decyzji, uchwał lub wniosków poszczególnych organów Ośrodka może zostać wstrzymane przez dyrektora, w przypadku ich niezgodności z prawem,
- 7) organ Ośrodka może odwołać się od decyzji dyrektora wstrzymującej wykonanie jego decyzji, uchwały lub wniosku do organu prowadzącego Ośrodek - decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.

### **ROZDZIAŁ IV**

### **ORGANIZACJA OŚRODKA**

#### § 11.

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 213,
- 2) Publiczne Gimnazjum nr 49,
- 3) uchylono

#### § 12.

Organizację szkół wchodzących w skład Ośrodka określa odpowiednio statut Szkoły Podstawowej nr 213 oraz statut Publicznego Gimnazjum nr 49.

#### § 13.

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii prowadzi działalność przez cały rok szkolny jako placówka, w której przewidziane są ferie szkolne.

## § 14.

1. Ośrodek zapewnia wychowankom:
  - 1) realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w szkołach wchodzących w skład Ośrodka,
  - 2) udział w indywidualnych lub grupowych zajęciach specjalistycznych, socjoterapeutycznych, psychoedukacyjnych, resocjalizacyjnych i profilaktyczno – wychowawczych umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym,
  - 3) udział w zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych oraz kulturalno - oświatowych oraz innych rozwijających zainteresowania i szczególne uzdolnienia wychowanków
  - 4) pomoc w nauce,
  - 5) całodobową opiekę,
  - 6) przygotowanie wychowanków do samodzielnego udziału w życiu społecznym.
  - 7) bezpłatny dostęp do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, określonych w ramowych planach nauczania ustalonych dla szkoły podstawowej i gimnazjum, zgodnie z terminami ustalonymi w prawie oświatowym
  - 8) prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Państwa lub w budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w artykułach od 90b do 90i Uo
2. Ośrodek organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną, która:
  - 1) jest udzielana wychowankom, ich rodzicom / prawnym opiekunom oraz nauczycielom i wychowawcom
  - 2) jest dobrowolna i nieodpłatna
  - 3) jest organizowana przez Dyrektora Ośrodka, a jej szczegółowa forma i zakres określona jest w odrębnych przepisach

## § 15.

1. Szczegółową organizację działania Ośrodka w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Ośrodka, opracowany przez dyrektora do dnia 30 kwietnia każdego roku.
2. W arkuszu organizacji Ośrodka określa się w szczególności: liczbę pracowników Ośrodka, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący. Arkusz organizacji Ośrodka zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.

## § 16.

1. W Ośrodku działa zespół wychowawczy do spraw okresowej oceny sytuacji wychowanków, powoływany przez dyrektora.
2. Do zadań zespołu wychowawczego należy w szczególności:
  - 1) diagnozowanie problemów wychowanka,
  - 2) ustalanie dla wychowanka indywidualnego programu terapeutycznego, na podstawie projektu przygotowanego przez wychowawcę grupy wychowawczej,
  - 3) analizowanie stosowanych metod pracy z wychowankiem i wybór skutecznych form pomocy,
  - 4) okresowe ocenianie efektów pracy z wychowankiem i jego środowiskiem rodzinnym,
  - 5) prognozowanie oczekiwanych efektów działań wychowawczych i terapeutycznych.

3. W skład zespołu wychowawczego wchodzi:
- 1) dyrektor lub upoważniona przez niego osoba - jako przewodniczący zespołu,
  - 2) wychowawca grupy wychowawczej odpowiedzialny za realizację indywidualnego programu terapeutycznego wychowanka,
  - 3) pedagog,
  - 4) psycholog,
  - 5) w zależności od potrzeb - pracownik socjalny oraz inni specjaliści.

§ 17.

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku jest grupa wychowawcza.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi od 8 do 12.
3. Grupą wychowawczą opiekuje się co najmniej dwóch wychowawców.

§ 18.

Opiekę w porze nocnej sprawuje wychowawca, który ma do pomocy co najmniej jednego pracownika niebędącego pracownikiem pedagogicznym.

## ROZDZIAŁ V

### PRACOWNICY OŚRODKA

§ 19.

W Ośrodku zatrudnia się:

- 1) nauczycieli, wychowawców,
- 2) pedagoga,
- 3) psychologa,
- 4) pracownika socjalnego,
- 5) specjalistów niebędących pracownikami pedagogicznymi - według potrzeb,
- 6) pracowników administracji i obsługi.

§ 20.

1. W Ośrodku tworzy się stanowisko wicedyrektora, który podlega bezpośrednio dyrektorowi.
2. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 21.

Do obowiązków pracowników pedagogicznych należy w szczególności:

- 1) dbanie o życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- 2) zabezpieczenie prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego,
- 3) udzielanie pomocy wychowankom w przewyżnianiu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie ich potrzeb,
- 4) stosowanie indywidualizacji w ocenianiu postępów wychowanka w nauce w sposób



- bezstronny, obiektywny i sprawiedliwy,
- 5) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z Programu Wychowawczego Ośrodka i Programu Profilaktyki oraz udział w opracowaniu Indywidualnego Programu Edukacyjno -Terapeutycznego wychowanka, a także realizacja wynikających z niego zadań dydaktycznych i wychowawczych,
  - 6) jednakowe traktowanie wszystkich wychowanków,
  - 7) doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy,
  - 8) dbanie o pomoce naukowe i sprzęt Ośrodka, opieka nad powierzoną pracownią,
  - 9) współpraca z domem rodzinnym i środowiskiem wychowanka oraz instytucjami wspomagającymi jego rozwój,
  - 10) prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przedmiotu lub koła zainteresowań, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 11) decydowanie o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów edukacyjnych wychowanków,
  - 12) wnioskowanie w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla wychowanków
  - 13) postępowanie zgodne z zasadami dotyczącymi procedur zachowania w sytuacjach szczególnych

## § 22.

1. Oddziałem klasowym opiekuje się nauczyciel - wychowawca klasy.
2. Do obowiązków wychowawcy klasy należy sprawowanie opieki wychowawczej nad wychowankami, a w szczególności:
  - 1) poznanie warunków życia wychowanków i ich stanu zdrowotnego,
  - 2) konsultowanie się z rodzicami (prawnymi opiekunami), lekarzem, psychologiem i pedagogiem na temat psychofizycznego rozwoju wychowanków,
  - 3) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole wychowanków oraz z innymi członkami społeczności Ośrodka.
3. Wychowawca klasy w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 2:
  - 1) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale uwzględniając i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu wychowanków, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka,
  - 2) w miarę możliwości planuje i organizuje z wychowankami i ich rodzicami (prawnymi i opiekunami) różne formy życia zespołowego integrującego środowisko,
  - 3) informuje rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach nauczania podległych mu wychowanków, ich postępach, trudnościach, ewentualnym zagrożeniu niepromowaniem wychowanka,
  - 4) utrzymuje stały kontakt z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków,
  - 5) współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności wychowanka.
4. Wychowawca klasy ma prawo zwrócić się do dyrektora w każdej sprawie dotyczącej wychowanków w celu uzyskania porady, pomocy, zgody lub interwencji.

## § 23.

1. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca.
2. Do obowiązków wychowawcy grupy należy:

- 1) tworzenie serdecznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczuć i więzi emocjonalnych;
- 2) utrzymywanie kontaktów z rodzicami/opiekunami prawnymi/ wychowanków, a także z pedagogiem i psychologiem,
- 3) wdrażanie wychowanków do przestrzegania zasad higieny osobistej oraz porządku i czystości otoczenia, prac samoobsługowych i porządkowych,
- 4) współdziałanie ze służbą zdrowia w zakresie utrzymania dobrego stanu zdrowia wychowanka oraz opieka w czasie choroby,
- 5) utrzymywanie kontaktów z rodzicami/opiekunami prawnymi/ wychowanków, a także z pedagogiem i psychologiem,
- 6) prowadzenie dokumentacji indywidualnej wychowanków oraz dokumentacji grupowej,
- 7) organizowanie zajęć grupowych i indywidualnych wynikających z planu pracy grupy,
- 8) umożliwianie rozwijania indywidualnych zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
- 9) współpraca z instytucjami zajmującymi się statutowo pomocą rodzinie i dziecku,
- 10) reprezentowanie interesów wychowanka w placówce i na zewnątrz,
- 11) współpraca z pracownikami pedagogicznymi oraz z instytucjami pomocy społecznej w procesie usamodzielnienia wychowanków,
- 12) zapewnienie poczucia bezpieczeństwa wychowankom podczas pobytu w Ośrodku.

#### § 24.

Do obowiązków pedagoga i psychologa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów,
- 3) udzielanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów; 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

#### § 25.

1. Do obowiązków pracownika socjalnego należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie sytuacji rodzinnej i prawnej wychowanka,
- 2) współpraca z wychowawcami w opracowaniu indywidualnego programu terapeutycznego wychowanka,
- 3) nawiązywanie kontaktów z instytucjami i organizacjami wspierającymi wychowanka i jego rodzinę,
- 4) podejmowanie działań umożliwiających powrót wychowanka do rodziny,
- 5) uczestniczenie w pracach zespołu wychowawczego,
- 6) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych.

## § 26.

Dyrektor określa szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków dla każdego pracownika Ośrodka.

## ROZDZIAŁ VI

### WYCHOWANKOWIE OŚRODKA

## § 27.

1. Do Ośrodka przyjmuje się małoletnich na wniosek rodzica/opiekuna prawnego na podstawie skierowania wydanego przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka

## § 28.

1. Małoletniego do Ośrodka przyjmuje Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik.
2. Bezpośrednio po przybyciu małoletniego do Ośrodka dyrektor przeprowadza z nim rozmowę, podczas której zapoznaje małoletniego z jego prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku.
3. Zapoznanie się z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku małoletni oraz rodzic / opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem.
4. O przyjęciu małoletniego do Ośrodka dyrektor powiadamia właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

## § 29.

1. Początkowy okres pobytu wychowanka w Ośrodku (do 30 dni) poświęcony jest na stworzenie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego sporządzonego na podstawie obserwacji, rozmów, badań specjalistycznych, sprawdzeniu poziomu wiedzy szkolnej i określeniu jej braków, określeniu predyspozycji zawodowych, rozeznaniu środowiska rodzinnego, określeniu stanu zdrowia. Okres ten kończy opracowaniem we współpracy z wychowankiem Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego.
2. Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji wychowanka, nie rzadziej jednak niż co pół roku.

## § 30.

Wszelkie decyzje dotyczące wychowanków nie mogą być podejmowane bez konsultacji z wychowawcami prowadzącymi grupę.

## § 31.

1. Pobyt wychowanka w Ośrodku ustaje z powodu:
  - 1) usunięto
  - 2) osiągnięcia przez wychowanka pełnoletniości z zastrzeżeniem, że jeżeli osiągnięcie pełnoletniości nastąpiło w trakcie roku szkolnego, pobyt w Ośrodku może być przedłużony

- do zakończenia roku szkolnego,  
3) skreślenia z listy wychowanków.

#### § 32.

Skreślenie z listy wychowanków następuje w przypadku ciężkiego naruszenia postanowień statutu i regulaminów obowiązujących na terenie Ośrodka, długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej ponad 4 tygodnie lub na prośbę rodzica/opiekuna prawnego.

#### § 33.

Przeniesienie wychowanka do innego młodzieżowego ośrodka socjoterapii może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mających znaczenie dla skuteczności procesu terapeutycznego, na podstawie opinii zespołu wychowawczego oraz za zgodą opiekuna prawnego. Przeniesienie wychowanka do młodzieżowego ośrodka wychowawczego może nastąpić na podstawie postanowienia właściwego Wydziału Rodzinnego i Nieletnich SR.

#### § 34.

uchylony

#### § 35.

1. W przypadku ucieczki wychowanka dyrektor lub osoba upoważniona powiadamia o fakcie ucieczki najbliższą jednostkę Policji oraz jednostkę Policji w miejscu zamieszkania wychowanka.
2. uchylony

#### § 36.

uchylony

#### § 37.

W placówce przestrzegane są prawa zawarte w „Konwencji o Prawach Dziecka”, uwzględnione w „Regulaminie Wychowanka”. Wychowanek ma w szczególności prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia oraz opieki wychowawczej, psychologiczno-pedagogicznej i medycznej,
- 2) informacji o przebiegu procesu terapeutycznego i możliwości wpływania na jego przebieg,
- 3) zapewnienia mu warunków pobytu w Ośrodku gwarantujących bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
- 4) ochrony i poszanowania godności osobistej,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Ośrodka, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
- 6) dyskrecji w sprawach osobistych, stosunkach rodzinnych, przyjaźni i uczucia,
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce i zachowania,
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 9) odwiedzin członków rodziny i znajomych zgodnie z regulaminem odwiedzin,
- 10) korzystania ze zorganizowanych form wypoczynku i rekreacji,
- 11) pobierania nauki w szkole poza Ośrodkiem, za zgodą Rady Pedagogicznej,

- 12) kandydowania do rady wychowanków,
- 13) ochrony przed przemocą fizyczną, psychiczną, wyzyskiem i innymi nadużyciami naruszającymi godność osobistą lub stanowiącymi zagrożenie dla zdrowia i życia,
- 14) dostępu do informacji o obowiązujących w Ośrodku prawach,
- 15) dostępu do świadczeń zdrowotnych,
- 16) wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych,
- 17) ochrony więzi rodzinnych,
- 18) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 19) dyskrecji w sprawach osobistych, stosunkach rodzinnych, przyjaźni i uczuć,
- 20) otrzymywania kieszonkowego zgodnie z „Regulaminem kieszonkowego”;
- 21) bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zgodnie z terminami ustalonymi w prawie oświatowym.

#### § 38.

1. W przypadku naruszenia praw wychowanek ma on prawo złożenia do dyrektora za pośrednictwem wychowawcy, skargi w formie ustnej lub pisemnej.
2. Dyrektor rozpatruje skargę w ciągu 7 dni od dnia jej złożenia.

#### § 39.

Wychowanek ma w szczególności obowiązek:

- 1) aktywnego uczestnictwa w realizacji Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego,
- 2) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w Ośrodku; w przypadku umyślnego spowodowania zniszczeń wychowanek (rodzic/opiekun prawny) ponosi odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody,
- 3) przestrzegania zasad kultury i zachowywania się zgodnie z powszechnie przyjętymi normami społecznymi w stosunku do kolegów i pracowników Ośrodka,
- 4) respektowania poleceń pracowników Ośrodka,
- 5) dbania o własne życie, zdrowie i higienę,
- 6) terminowego powrotu do Ośrodka z przepustek i urlopów,
- 7) sumiennie realizować obowiązki szkolne,
- 8) przestrzegania zakazów: wnoszenia, posiadania przedmiotów zabronionych regulaminem Ośrodka,
- 9) przestrzegania ustalonego planu zajęć w szkole, w grupie wychowawczej oraz zajęć dodatkowych,
- 10) utrzymywania poprawnych stosunków koleżeńskich z innymi wychowankami,
- 11) noszenia stosownego stroju podczas zajęć wynikających z planu dnia.

#### § 40.

1. Stosowany w Ośrodku system nagród i kar jest zawarty w „Regulaminie nagród i kar”.

Wychowanek może otrzymać następujące nagrody:

- 1) pochwałę ustną wychowawcy,
- 2) pochwałę ustną wychowawcy wobec grupy wychowawczej,
- 3) pochwałę ustną dyrektora,
- 4) pochwałę dyrektora wobec społeczności Ośrodka, z równoczesnym wpisaniem do dokumentacji wychowanek,
- 5) list pochwalny do rodziców (prawnych opiekunów) wychowanek,

- 6) nagrodę rzeczową,
- 7) przepustkę,
- 8) uchylony
- 9) uchylony

2. Nagrody określone w ust. 1 pkt 3-9 przyznaje dyrektor na wniosek wychowawcy.

#### § 41.

1. Wobec wychowanka Ośrodka można zastosować następujące kary:

- 1) upomnienie wychowawcy,
- 2) upomnienie dyrektora,
- 3) naganę,
- 4) naganę z wpisaniem do dokumentacji wychowanka,
- 5) ograniczenie możliwości samodzielnych wyjść poza Ośrodek,
- 6) zakaz korespondencji i kontaktu telefonicznego (nie dotyczy członków najbliższej rodziny), o ile nie będzie to sprzeczne z procesem terapeutycznym,
- 7) zakaz odwiedzin (nie dotyczy członków najbliższej rodziny),
- 8) ograniczenie prawa do korzystania ze zorganizowanych form wypoczynku i rekreacji.

2. Kary określone w ust. 1 pkt 2-9 stosuje dyrektor na wniosek wychowawcy.

3. O zastosowanych karach powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) wychowanka.

4. Wychowanek ma prawo odwołać się od kar osobiście lub za pośrednictwem:

- 1) rodziców (prawnych opiekunów),
- 2) rady wychowanków,
- 3) psychologa lub pedagoga.

5. Odwołanie, o którym mowa w ust. 4 wnosi się do dyrektora w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia o zastosowaniu kary.

6. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego wniesienia

## ROZDZIAŁ VII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 42.

Ośrodek używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

#### § 43.

Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

#### § 44.

Za sporządzenie duplikatu świadectwa szkolnego dla byłego wychowanka ośrodka nie pobiera się opłaty